**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**---------------**

*............, ngày ....tháng...năm ......*

**BẢN CAM KẾT**

***Kính gửi***: Ủy ban nhân dân ..........(xã, phường, thị trấn)

- Họ tên (người đứng đầu tổ chức): …………………………………………………………………

- Tên doanh nghiệp: .....................................................................

MSDN: …………………….. do (tên cơ quan cấp)....., cấp ngày .... tháng....năm.............................

- Địa chỉ : ……………………………………………………………………………………...........

- Số điện thoại : ……………………….                                     Email:.............................................

Sau khi nghiên cứu Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

**(Tên tổ chức)**................. đã làm hồ sơ đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo………..……… cấp giấy chứng nhận hoạt động cho …………………………….……………….(tên trung tâm) tại địa chỉ: ……………………………………………………………………………………………………..

Nay, chúng tôi xin báo cáo với lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường (xã, thị trấn) khi Trung tâm được Sở Giáo dục và Đào tạo ………….……………………… cấp phép hoạt động, **Trung Tâm** …………………………. cam kết chấp hành nghiêm túc những quy định về an ninh trật tự, về môi trường và các quy định khác của địa phương trong quá trình hoạt động,

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý KIẾN CỦA UBND PHƯỜNG (XÃ, THỊ TRẤN)** | **NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN HOẠT ĐỘNG**  *(Ký , đóng dấu)* |

Chúng tôi xin trân trọng cảm ơn!